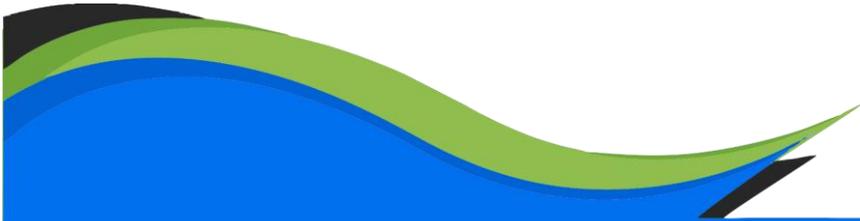




**INFORME DE I BIMESTRE**  
**PLAN DE ACCIÓN VIGENCIA**  
**2024**

**Acuecar**  
S.A E.S.P



## 1. ÁREA OPERATIVA

El área operativa de la empresa ACUECAR SA ESP, es responsable de garantizar la correcta operación del sistema de acueducto, con el fin de mantener la prestación del servicio de forma oportuna y con calidad. Este proceso se lleva a cabo a través del óptimo funcionamiento de cada uno de las unidades que conforman el sistema de acueducto desde la captación, aducción, rebombeo, tratamiento de agua, almacenamiento y distribución a cada uno de los sectores hidráulicos.

Para el Primer bimestre del 2024, el área operativa alcanzó un cumplimiento del **13.41%** del Plan de Acción.

## 2. AREA COMERCIAL

El área comercial es la encargada de la comercialización de los productos que entrega la empresa **ACUECAR SA ESP** a través del proceso de facturación, la atención al usuario y el seguimiento y manejo de la cartera, generando los diversos procesos, actividades y acciones encaminadas al logro de las metas trazadas. A su vez se encarga del proceso de seguimientos e instalaciones y nuevos suscriptores.

Durante el Primer bimestre del 2024, el acumulado en la ejecución del plan de acción para este periodo fue del **13.71%**, en las siguientes actividades

- **Reposición de Medidores**

Cambio de medidores por daño o instalación por servicio directo.

Se identificaron los clientes potenciales para cambio de medidor por daños o conexiones directas y se diseñó la carta de notificación. Se está a la espera de la adquisición de los medidores.

Código	Matricula	NOMBRE	estrato	OBSERVACIÓN	N° Medidor
12005000	7780	CESAR RICARDO	Comercial	desprendido	2013073541
12025900	8020	CONSUELO ANGULO BAÑOS	Comercial	directa	2013073135
12024400	8002	HECTOR CAMAÑO	Comercial	directo	2013070987
12026400	8025	JESUS MARIA ANGULO	3	directo desprendido	2013073326

12001500	7739	DANIEL PORRAS	3	frenado	2013074060
34005400	3540	AROLDI BARRIOS TEHERAN	Comercial	FRENADO	153806
12003300	7760	TARCILA MARTINEZ	3	frenado	2013072244
35500010	4321	SOC.CON.VIAL MONTES DE MARIA	Comercial	MEDIDOR DAÑADO-SUBIR CONSUMO	14064018
12015550	7902	HOSPITAL NUESTRA SEÑORA DEL CARMEN 2	Oficial	medidor frenado	2013073506
39027450	10879	PLAZOLETA LA SANTA	Oficial	medidor no encontrado	15000460
36006200	9026	MARIA MUÑOZ MOLINARES	Oficial	medidor anomalías presenta	94818
17025200	8937	INSTITUTO COL BIENESTAR FAMILIAR	Oficial	medidor sin reloj	2013071634
17019300	8870	INSTITUCION EDUCATIVA MARIA INMACULA	Oficial	medidor sin reloj lleno de agua	2013071528
17015550	8827	MARY ROMERO DE LAMADRID	Comercial	medidor sin reloj-	14064614
30014980	2760	COLEGIO GABRIELA MISTRAL	Ofi Oficial cina	medidor no hay	94529
17026200	8953	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS	Oficial	no hay medidor	2013071637
36009700	9063	PUESTO DE MALARIA	Especial	no hay medidor	102215
18011800	121	JUANCARLOS COHEN GALAVIS	Comercial	no hay medidor sin servicio	399962
17019350	8871	PLAZA DE MOLONGO	Oficial	reloj despegado no marca lectura	15000458
35500340	4358	HL COMBUSTIBLES S.A.S.	Comercial	reloj suelto	14064625
37025900	9712	INS ED TEC ECOLOGIA EMMA CECILIA ARNOLD	Especial	sin medidor	102713

- **Regular Usuarios Conectados Ilegales y Potenciales en la Línea de Aducción**

Identificar en la línea de aducción usuarios conectados ilegales y potenciales conexiones para volverlos clientes.

A la espera de disponibilidad de transporte para iniciar la actividad, ya se tiene construido el mecanismo de cloración individual. De igual manera también se necesitan los medidores que están en proceso de adquisición. Se tienen identificadas las veredas Padula y Verdún como plan piloto.



- **Regularización Cartera Usos No Residenciales**

Lograr que los usuarios de usos no residenciales se mantengan al día.

Porcentaje de avance: 53%

USO NO RESID	CANT
Comercial	184
Especial	30
Oficial	16
Total NO Residencial al día	230
Total, clientes NO Res	430
	53%

- Visitas personalizadas para gestión de cobro.
- Suspensiones del servicio.
- Avisos de suspensión.

Suscriptor [7545] RESTAURANTE EL EMBAJADOR - KR 52 25 13

Datos generales | Búsqueda | P.Q.R. | Facturas | Cartera | Consumos | Pagos | Movimientos | Auditoría | **Órd. Trabajo / Visitas** | Visor de eventos

Listado de órdenes de trabajo

Orden de trabajo	Fecha de creación	Cód. Suscriptor	Suscriptor	Ubicación	Labor	Observaciones	Cerrada	Anulada
ORT00000653	2/03/2024	7545	RESTAURANTE EL EMBA.	KR 52 25 13	REINSTALACION	reinstalacion por pago lec	<input checked="" type="checkbox"/>	

Número de registros: 1

Listado de visitas en terreno



## SUSPENSIÓN Y/O CORTE

Estimado usuario, su servicio está para Cancele inmediatamente su factura o acérquese a nuestras oficinas a realizar un convenio de pago.

Recuerde que la Suspensión y/o Corte del servicio le generan más costos:

**SUSPENSIÓN SIMPLE: \$26.000**  
**SUSPENSIÓN DRÁSTICA LE PUEDE COSTAR \$500.000**  
**CONEXIONES FRAUDULENTAS O SIN AUTORIZACIÓN LE PUEDE COSTAR \$1.000.000**  
**MAS UNA DENUNCIA EN LA FISCALÍA POR DEFRAUDACIÓN DE FLUIDOS.**

- **Depuración de Cartera**

Segmentación de cartera para dar de baja a cartera de clientes inexistentes, inactivos y/o con cartera prescrita.

Porcentaje de avance: 30%

Depuración de cartera correspondiente a 74 clientes identificados en el sector del Barrio El Prado como lotes o casas destruidas las cuales están inactivas para facturación en el sistema y presentaban una cartera de TREINTA Y TRES MILLONES CIENTO TREINTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y TRES PESOS M/CTE. (\$33.136.283).



Se anexa Resolución 03 del 11/01/2024 con la que se ordenó la depuración de cartera comercial y financiera de esos clientes.

- **Adaptar los Nuevos Procesos Comerciales**

Actualizar los procesos de instalación de nuevos servicios, reinstalaciones y trabajos en acometidas domiciliarias con el fin de optimizar los tiempos de respuestas.

Porcentaje de avance: 50%

Se tiene establecido el formato que se debe diligenciar con los datos del cliente y la documentación que se le solicita. Se está en proceso de sincronizar con el área técnica para establecer tiempos de respuesta y ejecución del trabajo operativo.

- **Cobro de Agua Dejada de Facturar a Clientes con Fraude Detectado**

Identificación e inicio de proceso de defraudación de fluidos a clientes con acometidas no autorizadas

Porcentaje de avance: 0%

No se cuenta con personal en el área jurídica para la gestión de estas actividades, se está a la espera que la Fiscalía cite a los usuarios que fueron denunciados en el año 2023.

- **Realizar Cobro Prejudicial**

Notificar a los usuarios que de acuerdo a la política de cartera estén en el segmento de cobro Prejudicial.

Porcentaje de avance: 0%

Se identificaron clientes dentro de este segmento para el envío de la carta de notificación de cobro Prejudicial y se organizó el oficio para entregar al cliente y el formato para diligenciar información del inmueble.

Se está organizando la consecución del personal para el envío de estas cartas notificadoras.

- **Gestión de Suspensión Clientes con más de 6 Facturas y Consumo.**

Suspender servicio drásticamente para presionar pago

Porcentaje de avance: 0%

Se identificaron clientes con más de 6 meses de mora para suspensión drástica. Se espera que el área técnica tenga la disponibilidad de cuadrillas y transporte para la ejecución de las suspensiones.

- **Realizar Cobro Jurídico**

Presentar demandas ejecutivas por mora en el pago de las facturas.

Porcentaje de avance: 0%

A la espera del reparto de las cartas de cobro Prejuridico para determinar de acuerdo a la información que se recopile del inmueble y del suscriptor clasificar clientes a los que se les pueda iniciar un proceso jurídico de cobro.

## 10. Cargue De Información al Sui

Cargar al SUI los informes del área comercial

Porcentaje de avance: 20%

Se solicitó a SOLIN el desarrollo de un nuevo reporte que permita extraer de manera más ágil la información para la elaboración de los informes comerciales que se deben cargar al SUI.

Nos informaron que el informe solicitado está en proceso de pruebas.

----- Forwarded message -----

De: Delivery notification (Aramex) <[notifications@deskero.com](mailto:notifications@deskero.com)>  
Date: mié, 13 mar 2024 a las 8:14  
Subject: [Deskero - Respuesta a Ticket] REQUERIMIENTO - 288/2024  
To: <[planeacionycontrolacuecarsa@gmail.com](mailto:planeacionycontrolacuecarsa@gmail.com)>

— Para responder, escriba sobre esta línea. —

¡Hola ACUECAR!  
Soporte Solin 2 acaba de responder al ticket REQUERIMIENTO - 288/2024:

**Soporte Solin SISTEMAS INTEGRALES LTDA**

13/03/2024 08:14

Se informa que el reporte ya paso la fase de analisis se encuentra en diseño

- **Aplicar Tarifas Actualizadas**

Aplicar en los primeros 3 meses los nuevos valores de tarifas actualizadas.

Se aplicaron las actualizaciones de tarifas en los meses de enero y febrero.

N° ESTRATO	TARIFAS A APLICAR (enero 2024)			TARIFAS A APLICAR (febrero 2024)		
	Cargo fijo	Cargo por consumo		Cargo fijo	Cargo por consumo	
		0 - 16 m <sup>3</sup>	>16m <sup>3</sup>		0 - 16 m <sup>3</sup>	>16m <sup>3</sup>
Estrato 1	\$ 4.078,80	\$ 1.379,82	\$ 3.449,56	\$ 4.410,79	\$ 1.468,47	\$ 3.671,17
Estrato 2	\$ 6.118,19	\$ 2.069,74	\$ 3.449,56	\$ 6.616,19	\$ 2.202,70	\$ 3.671,17
Estrato 3	\$ 8.667,44	\$ 2.932,13	\$ 3.449,56	\$ 9.372,93	\$ 3.120,49	\$ 3.671,17
Estrato 4	\$ 10.196,99	\$ 3.449,56	\$ 3.449,56	\$ 11.026,98	\$ 3.671,17	\$ 3.671,17
Estrato 5	\$ 15.295,49	\$ 5.174,34	\$ 5.174,34	\$ 16.540,47	\$ 5.506,76	\$ 5.506,76
Estrato 6	\$ 16.315,18	\$ 5.519,30	\$ 5.519,30	\$ 17.643,17	\$ 5.873,87	\$ 5.873,87
Industrial	\$ 20.393,98	\$ 5.864,25	\$ 5.864,25	\$ 22.053,96	\$ 6.240,99	\$ 6.240,99
Comercial	\$ 20.393,98	\$ 5.864,25	\$ 5.864,25	\$ 22.053,96	\$ 6.240,99	\$ 6.240,99
Oficial	\$ 10.196,99	\$ 3.449,56	\$ 3.449,56	\$ 11.026,98	\$ 3.671,17	\$ 3.671,17
Especial	\$ 10.196,99	\$ 3.449,56	\$ 3.449,56	\$ 11.026,98	\$ 3.671,17	\$ 3.671,17

- **Organizar Contratos de Recaudo**

Actualizar contratos con entidades recaudadoras

Porcentaje de avance: 60%

Se elaboraron los documentos iniciales como los estudios previos para la contratación, se está a la espera del contrato firmado por SUPERGIROS y EFECTY.

### 3. AREA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Área encargada de asegurar la Gestión Financiera y Administrativa de la Entidad. Coordinar, planear, organizar, supervisar, controlar y evaluar las actividades relacionadas con la división financiera. Definir, diseñar y liderar, políticas, planes y acciones de gestión del Recurso Humano, logística y compra de bienes, gestión de sistemas de información y gestión de inventarios.

Para el Primer Bimestre del 2024, el área Administrativa y financiera logró un cumplimiento del **22.1%** del Plan de Acción.

#### 4. AREA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

El área de Seguridad y Salud en el Trabajo de la empresa ACUECAR S.A E.S.P., es responsable vigilar y monitorear el estado de salud de los trabajadores asociado con factores de riesgos ocupacionales.

Promueve, mantiene y mejora las condiciones de salud y trabajo de la empresa, con el fin de preservar un estado de salud, bienestar físico, mental y social de los trabajadores, la prevención de accidentes y enfermedades laborales factibles de intervención, dando cumplimiento a la normatividad vigente.

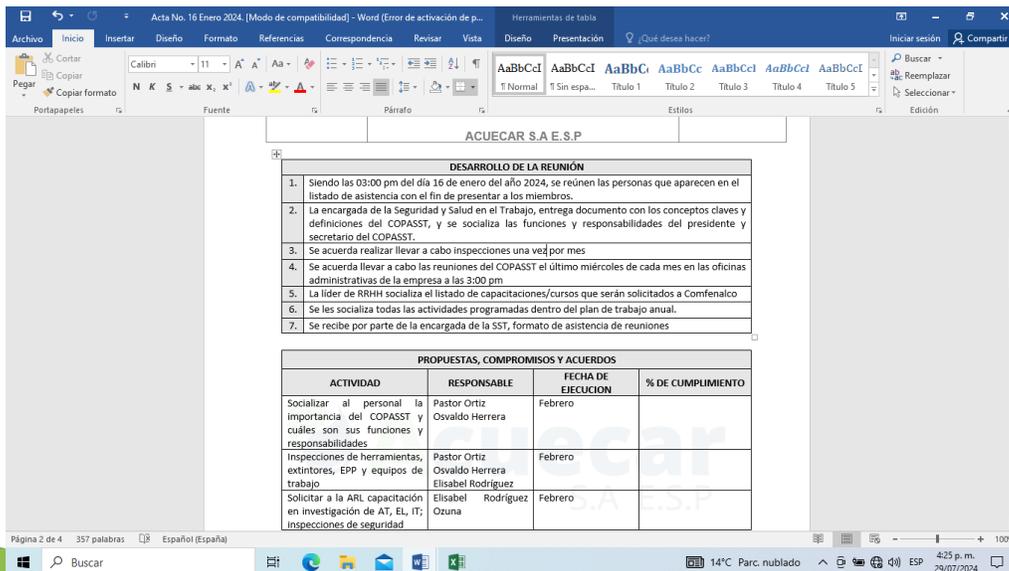
Para el Primer bimestre del año 2024, el área de Seguridad y Salud en el Trabajo logro un cumplimiento del 14.5% de las actividades siguientes:

- **Reporte de estándares mínimos ante la ARL y el Ministerio del Trabajo**

Dando cumplimiento a lo establecido en la Resolución 0312 de 2019, se realiza autoevaluación de los Estándares Mínimos de Seguridad y Salud en el Trabajo vigencia 2023, ante la ARL y el Ministerio del Trabajo, obteniendo un porcentaje del 85.75%. (Anexo 1. Reporte de autoevaluación)

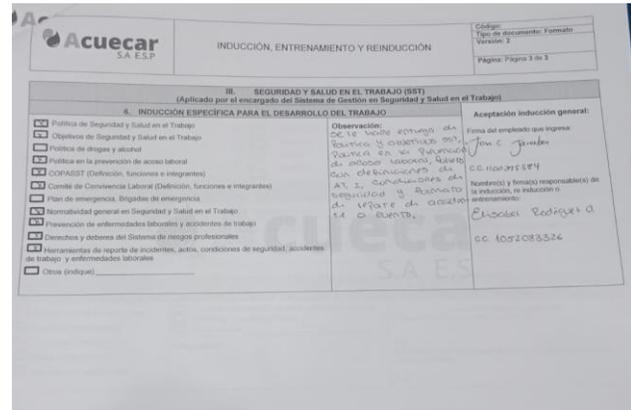
- **Reunión con el COPASST**

Se llevan a cabo las reuniones del mes de enero y febrero, donde se socializan el plan de trabajo anual y plan de capacitaciones 2024, se estipulan los días en los cuales se realizarán las reuniones del Comité y se estipulan la frecuencia en la que se realizaran las inspecciones de Seguridad y Salud en el Trabajo.



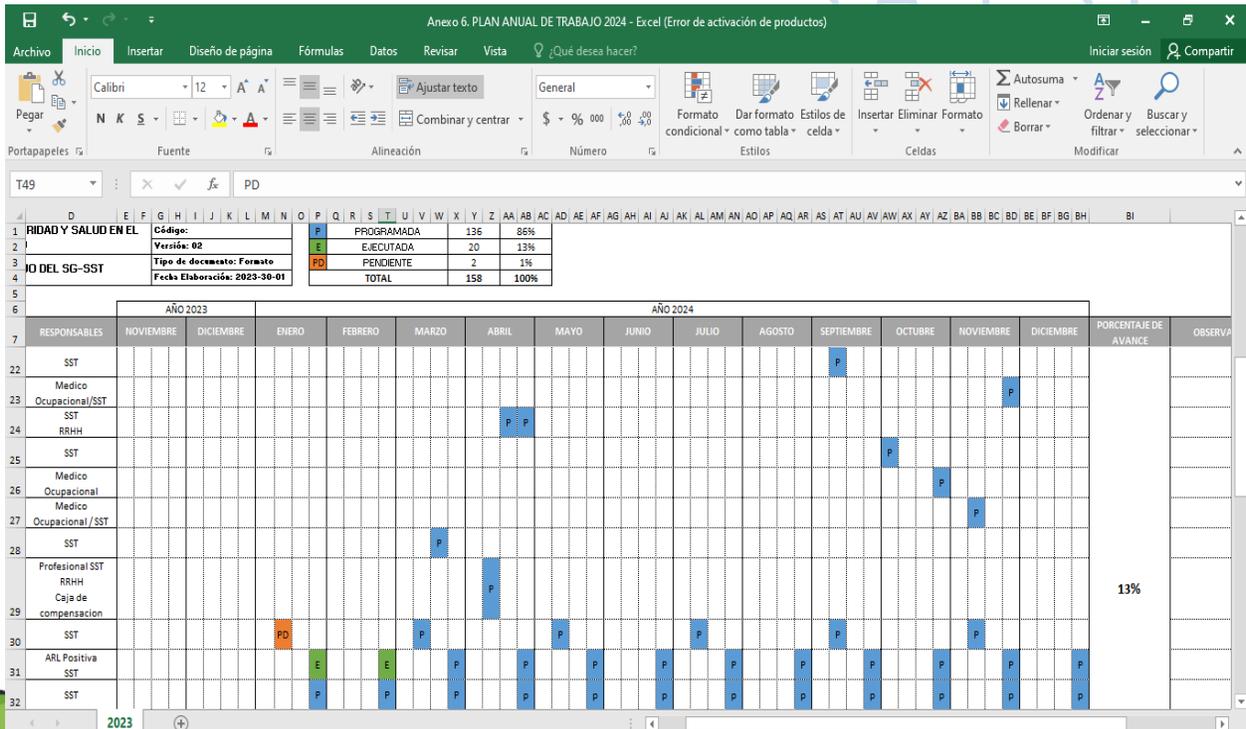
- **Inducción y reinducción en SG-SST, actividades de promoción y prevención**

Se realiza inducción en temas de seguridad y salud en el trabajo al personal entrante en los cargos de operadores

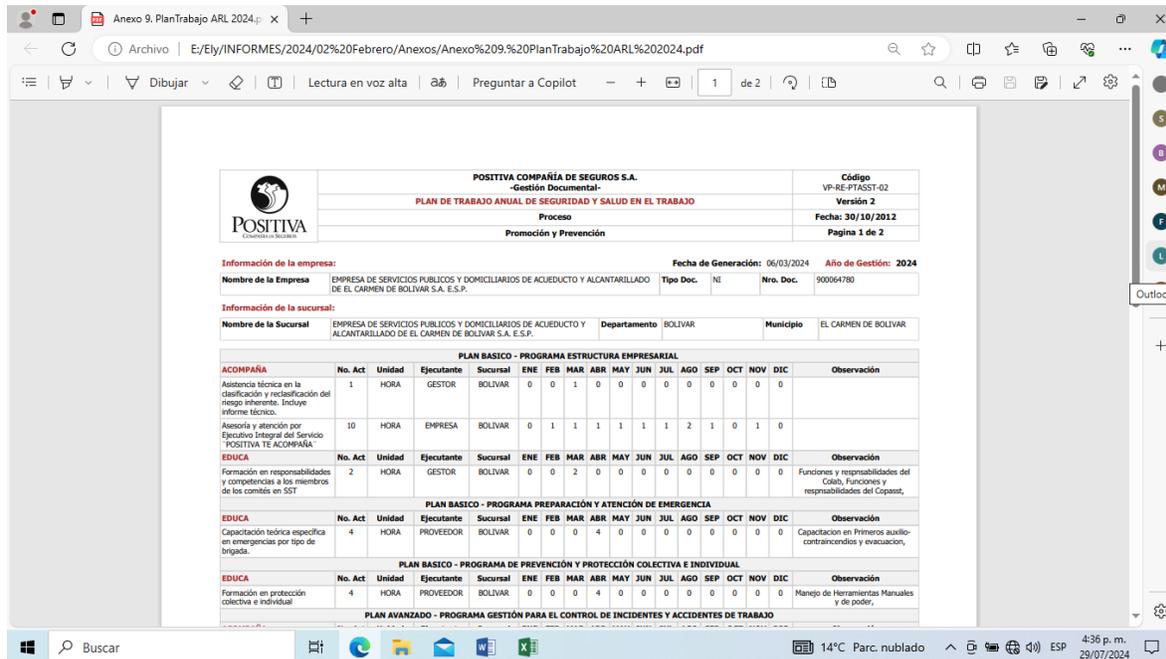


- **Plan que identifican objetivos, metas, responsabilidades, recursos con programas firmado.**

Para la vigencia del primer bimestre del plan de acción, se trabaja en un 13% de avance a nivel general del plan de trabajo 2024.



## Plan de trabajo de la ARL para el presente año



PLAN BASICO - PROGRAMA ESTRUCTURA EMPRESARIAL		Observación													
No. Act	Unidad	Ejecutante	Sucursal	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1	HORA	GESTOR	BOLIVAR	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	HORA	EMPRESA	BOLIVAR	0	1	1	1	1	1	1	2	1	0	1	0
2	HORA	GESTOR	BOLIVAR	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	HORA	PROVEEDOR	BOLIVAR	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0
				0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0

- **Reportes de accidentes de trabajo y enfermedades laborales a la ARL, EPS, y Dirección territorial del Ministerio del Trabajo.**

Para este bimestre no se realizaron reportes de accidentes laborales ante la ARL, EPS, y Dirección territorial del Ministerio del Trabajo.

- **Registro y análisis estadístico de incidentes, accidentes y enfermedades laborales**

Para este bimestre no se presentaron accidentes laborales.

- **Inspección con el COPASST**

Los miembros del comité realizaron acompañamiento en la inspección de extintores, botiquín, EPP y entrega de estos.

- **Inspección de extintores.**

Se realiza inspección a todos los extintores de las oficinas administrativas, donde se evidencian la necesidad de adquirir soportes de pie y de pared para extintores, cambio de señalización y es evidente que su fecha de vencimiento es para el mes de febrero.

Esta actividad se evidencia mediante los formatos de inspección de extintores.

Se envía por correo electrónico a la coordinadora administrativa y contable, un informe sobre el estado, tipo, ubicación de los extintores existentes en la empresa.

Acuecar S.A E.S.P		SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		CODIGO:										
		FORMATO DE INSPECCION DE EXTINTORES		VERSION: 01										
				FECHA DE ELABORACION: dic-2020										
				PAGINA: 1 de 1										
N. Extintor:	2	AGENTE EXTINTOR		Partes del Extintor										
Ubicación:	Técnica	ABC Multipropósito												
Peso:		CO2												
Color:	Rojo	Solkafiam												
Capacidad:	5 lb	Otros												
Proxima reacarga:	Febrero 2024													
N.	CONDICION	ESTANDAR	FECHA DE INSPECCION											
			2020		2021		2022		2023		2024		2025	
			si	no	si	no	si	no	si	no	si	no	si	no
1	Acceso / Visibilidad	Libre de obstrucción.	✓											
2	Señalización	Uso instrucciones claras/visibles.	✓											
3	Ubicación	En un lugar visible. Indicar el sitio donde se encuentra.	✓											
4	Etiqueta	En buen estado, legible.	✓											
5	Cilindro	En buen estado sin corrosión.	✓											
6	Soporte	Instalaciones adecuadas.	✓											
7	Manómetro	La aguja debe indicar el punto medio o superior. (zona verde)	✓											
8	Manguera	En buen estado sin obstrucción.	✓											
9	Boquilla	En buen estado sin obstrucción.	✓											
10	Manija de transporte	En buen estado, sin fisuras.	✓											
11	Palanca de activación	En buen estado, sin fisuras.	✓											
12	Pasador metálico	Debe estar en buen estado y en su sitio.	✓											
13	Seguro plástico	Debe estar en buen estado y en su sitio.	✓											
14	Agente	De acuerdo al material combustible	✓											
15	Clasificación	De acuerdo a la clase del extintor.	✓											
Observaciones														
Responsable de la inspección: <i>Elisabel Rodríguez O.</i>														

- Inspección de botiquines

Se realiza inspección de botiquín, teniendo como resultado, que el personal encargado de cada uno de ellos ha realizado buen manejo de este y cuentan con todos los elementos

Acuecar S.A E.S.P		Anexo 2 INSPECCION DE BOTIQUIN		Tipo de documento: Formato	
				Version: 001	
				Botiquin N° 4	
Fecha de Inspección: 11/01/24		Botiquin Metálico		Botiquin Portátil	
N°	ELEMENTO A VERIFICAR	CANTIDAD	FECHA DE VENCIMIENTO	ESTADO	
				B	M
1	Agua potable	✓		✓	
2	Cuello ortopedico	✓		✓	
3	Tapabocas	✓		✓	
4	Gel antibacterial	✓		✓	
5	Algodón	✓		✓	
6	Baja lenguas	✓		✓	
7	Venda elastica	✓		✓	
8	Gasa	✓		✓	
9	Pito	✓		✓	
10	Toalla alcoholada	✓		✓	
11	Copitos	✓		✓	
12	Jerriega	✓		✓	
13	Bisturi/exacto	✓		✓	
14	Preservativo	✓		✓	
15	Curlita	✓		✓	
16	Toalla higienica	✓		✓	
17	Guantes	✓		✓	
ASPECTOS A EVALUAR				SI	NO
El botiquin se encuentra en una parte visible					
El botiquin cuenta con un documento donde se verifique los elementos que salen					
El botiquin se encuentra ubicado en un lugar limpio y lejos de sustancias químicas					
El botiquin cuenta con un listado de los elementos de primeros auxilios					
El botiquin se encuentra disponible con su respectiva llave en caso de una emergencia					
OBSERVACIONES					
ELABORADO POR: <i>Elisabel Rodríguez O.</i>					
FIRMA RESPONSABLE: <i>[Firma]</i>					
SST: Elisabel Rodríguez Ozuna					



- Seguimiento a entrega de elementos de protección personal EPP

Se realiza entrega y seguimiento del uso de los EPP, donde se evidencia su uso.

ACUECAR S.A. E.S.P.		PLANILLA ENTREGA DE EPP														Procedimiento: SST		
																Documento: Formulario		
																Versión: 001		
N°	NOMBRE Y APELLIDO	CC	Caudal	Gorra	Guante	Cable	M/Boa	Fecha	FIRMA QUIEN ENTREGA	FIRMA QUIEN RECIBE								
1	EDUARDO MONTAÑA															10-12-2013		EDUARDO MONTAÑA
2	EDUARDO MONTAÑA															20-12-2013		EDUARDO MONTAÑA
3	ANGEL ROMERO															10-12-2013		ANGEL ROMERO
4	HONORIO OLIVERA															10-12-2013		HONORIO OLIVERA
5	JOSÉ GARCÍA															10-12-2013		JOSÉ GARCÍA
6	EDUARDO MONTAÑA															10-12-2013		EDUARDO MONTAÑA
7	EDUARDO MONTAÑA															10-12-2013		EDUARDO MONTAÑA
8	HONORIO OLIVERA															10-12-2013		HONORIO OLIVERA
9	HONORIO OLIVERA															10-12-2013		HONORIO OLIVERA
10	JOSÉ GARCÍA															10-12-2013		JOSÉ GARCÍA
11	EDUARDO MONTAÑA															10-12-2013		EDUARDO MONTAÑA
12	HONORIO OLIVERA															10-12-2013		HONORIO OLIVERA
13	ANGEL ROMERO															10-12-2013		ANGEL ROMERO
14	JOSÉ GARCÍA															10-12-2013		JOSÉ GARCÍA
15	JOSÉ GARCÍA															10-12-2013		JOSÉ GARCÍA
16	JOSÉ GARCÍA															10-12-2013		JOSÉ GARCÍA
17	JOSÉ GARCÍA															10-12-2013		JOSÉ GARCÍA
18	JOSÉ GARCÍA															10-12-2013		JOSÉ GARCÍA



## 5. AREA DE TALENTO HUMANOS

Sabemos que el objetivo fundamental del Departamento de Recursos Humanos de la empresa **ACUECARS S.A E.S. P** es contribuir al éxito de la empresa y para esto tiene que proveer, mantener y desarrollar un recurso humano altamente calificado y motivado para alcanzar los objetivos a través de la aplicación de programas eficientes de administración de recursos humanos, así como velar por el cumplimiento de las normas y procedimientos vigentes.

Hoy, el área de Recursos Humanos juega un papel de gran importancia en el desarrollo de una cultura organizacional positiva y en la mejora del compromiso y la productividad de los empleados.

Para el primer bimestre del año 2024, Recursos Humanos logro un cumplimiento del 17.80% del plan de acción.

- **PAGOS DE INCAPACIDADES**

Para este bimestre se realizaron los pagos de las siguientes incapacidades

<b>NOMBRES APELLIDOS</b>	
ELIER ALFONSO	REYES NARVAEZ
CARLOS EMILIO	MONTES VILORIA
ELDER HAINS	FINAMORES OLIVERA
JONATHAN JAVIER	CABALERO MERLANO
ANDRES ANTONIO	MUÑOZ
MANUEL ALBERTO	OLIVERA SALAZAR
AMALFY	ROCHA PEREZ
HILDA PATRICIA	BARRANZA HERNANDEZ
OBER RAFAEL	TORRES IBAÑEZ
OSCAR ENRIQUE	QUINTERO GAMARRA
OSWALDO RAFAEL	RODRIGUEZ GARCIA

### **SEGURIDAD SOCIAL, APORTES PARAFISCALES**

El objetivo principal del Sistema de Seguridad Social es garantizar la calidad de vida de los colaboradores de las empresas **ACUECARS S.A E.S.P**, es por esto que la empresa cuenta con un operador de información para el pago de seguridad social, parafiscal y cesantías. ASOPAGOS.

- **FORMULACION DE LOS PROCESOS DE AREA DE NOMINA**

Una nómina adecuada fomenta la lealtad de los trabajadores, aumenta la eficiencia operativa y garantiza el cumplimiento de regulaciones laborales.

<b>NIVEL LÍDER -PROFESIONAL</b>	
<b>CARGO</b>	<b>CANTIDAD</b>
Control Interno	1
Líder de Planeación y control	1
Líder Jurídico	1
Jefe Técnico	1
Jefe Comercial	1
Coordinador Administrativo y Contable	1
Profesional de Mantenimiento	1
Profesional Comercial	1
Profesional de Sistemas y Comunicaciones	1
Profesional I	1
Profesional de Gestión Humana	1
<b>TOTAL, PROFESIONALES</b>	<b>11</b>

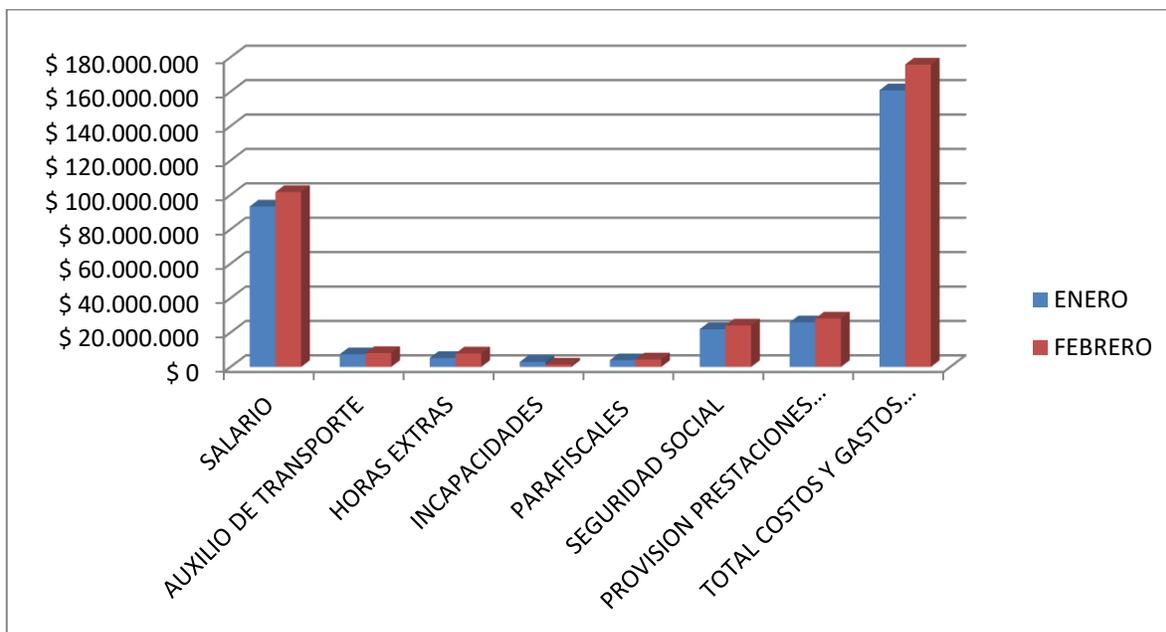
**Nivel Tecnólogo – Técnico**

<b>CARGOS TÉCNICO</b>	
<b>CARGOS</b>	<b>CANTIDAD</b>
Técnico Social	1
Técnico I comercial	2
Técnico III Comercial	1
<b>TOTAL, TÉCNICOS</b>	<b>4</b>

**Tabla 3.** Orden de Prestación de servicio I Bimestre año 2024

ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIO	
CARGOS	CANTIDAD
Prestar por sus propios medios, con plena autonomía técnica, administrativa y operacional sus servicios profesionales para asumir la representación judicial y defensa jurídica de ACUECAR SA ESP , de los procesos laborales tanto en primera, como en segunda instancia, en caso de que Se requiera.	1
<b>TOTAL</b>	<b>1</b>

### Gastos de Nomina I Bimestre 2024



DESCRIPCION	ENERO	FEBRERO	1er BIMESTRE
SALARIO	\$ 93.313.236	\$ 101.738.175	\$ 195.051.411
AUXILIO DE TRANSPORTE	\$ 7.408.800	\$ 8.089.200	\$ 15.498.000
HORAS EXTRAS	\$ 5.262.958	\$ 7.884.449	\$ 13.147.407
INCAPACIDADES	\$ 2.949.529	\$ 1.410.185	\$ 4.359.714
PARAFISCALES	\$ 3.962.300	\$ 4.433.400	\$ 8.395.700
SEGURIDAD SOCIAL	\$ 21.994.700	\$ 24.113.900	\$ 46.108.600
PROVISION PRESTACIONES SOCIALES	\$ 25.977.364	\$ 28.189.281	\$ 54.166.645
<b>TOTAL COSTOS Y GASTOS NOMINA</b>	<b>\$ 160.868.887</b>	<b>\$ 175.858.590</b>	<b>\$ 336.727.477</b>

## 6. AREA DE SISTEMAS

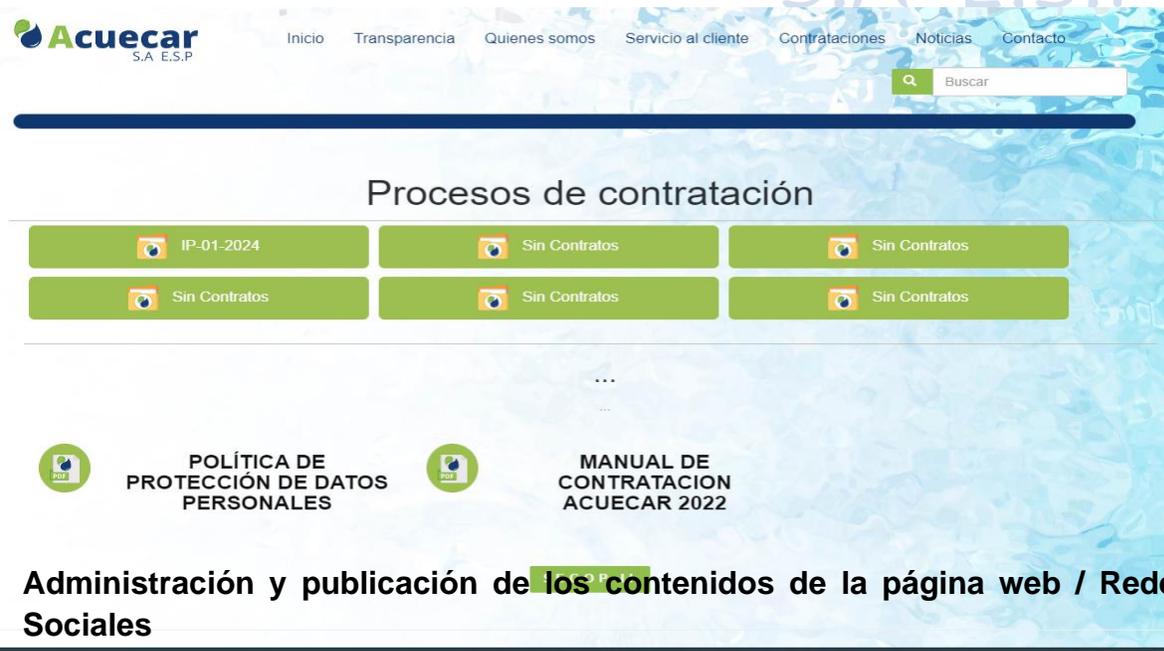
El área de sistemas es responsable de mantener y garantizar el funcionamiento eficiente del hardware y software que constituyen la infraestructura tecnológica de la empresa, además de encargarse de la planificación, diseño, desarrollo y actualización de la plataforma empresarial.

Durante el Bimestre del año en curso, se logró alcanzar un avance del 14.0% en el cumplimiento del plan de acción para el año 2024, ejecutando las siguientes acciones programadas

### MEJORAS FRONTEND Y BACKEND: OPTIMIZACIÓN VISUAL Y FUNCIONAL DE LA EXPERIENCIA WEB

Durante el transcurso de este bimestre, el área de sistemas ha realizado modificaciones significativas en la parte visual de los 12 módulos que se encuentran en transparencia. Además, se ha llevado a cabo la carga de nueva información en estos módulos, con el objetivo de mejorar la experiencia del usuario y garantizar la integridad de los datos proporcionados. Todo este proceso se ha llevado a cabo en estrecha colaboración con los equipos de Control Interno y Jurídica, asegurando la conformidad con las normativas y directrices establecidas.

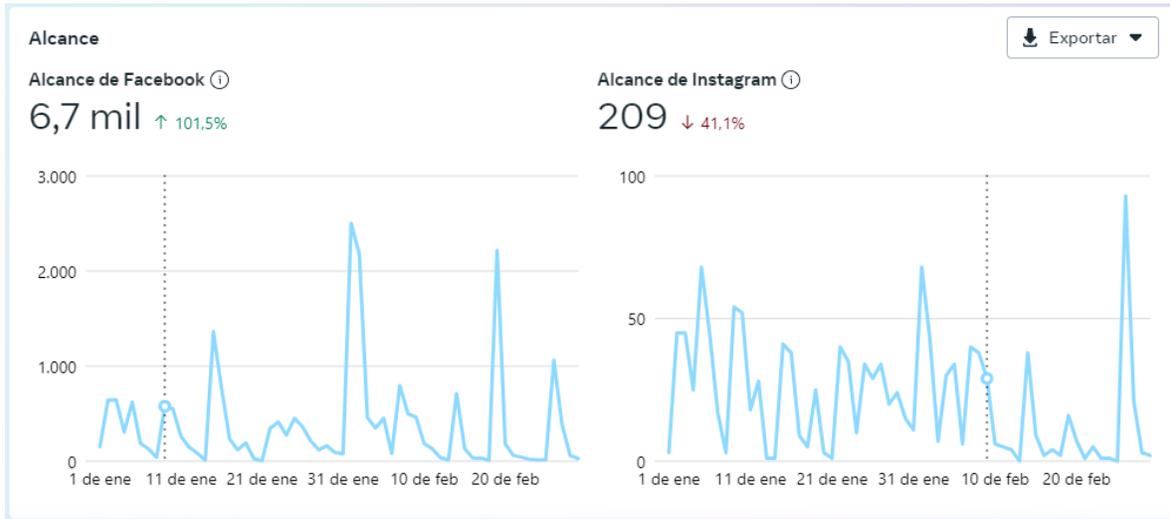
#### Módulo de contratación



The screenshot shows the Acuecar website's contracting module. At the top, there is a navigation menu with links for Inicio, Transparencia, Quienes somos, Servicio al cliente, Contrataciones, Noticias, and Contacto. A search bar is located on the right side of the menu. Below the menu, the main heading is "Procesos de contratación". Underneath, there are six green buttons arranged in two rows of three. The first button in the top row is labeled "IP-01-2024" and has a camera icon. The other five buttons are labeled "Sin Contratos" and also have camera icons. Below the buttons, there are two circular icons with document symbols. The first icon is labeled "POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES" and the second is labeled "MANUAL DE CONTRATACION ACUECAR 2022".

#### Administración y publicación de los contenidos de la página web / Redes Sociales

Durante este bimestre, el área de sistemas ha llevado a cabo un promedio de 25 publicaciones en redes sociales, excluyendo aquellas realizadas en nuestra página web. Este esfuerzo continuo refleja nuestro compromiso con la promoción y difusión de nuestra marca en plataformas digitales clave, lo que contribuye a fortalecer nuestra presencia en línea




Instagram

- Inicio
- Buscar
- Explorar
- Reels
- Mensajes
- Notificaciones
- Crear
- Perfil

Threads

Más

https://www.instagram.com

REPORTA LAS MALAS PRACTICAS 317 3003691

¡PARA EVILUCAR! CARMEN DE BOLIVAR

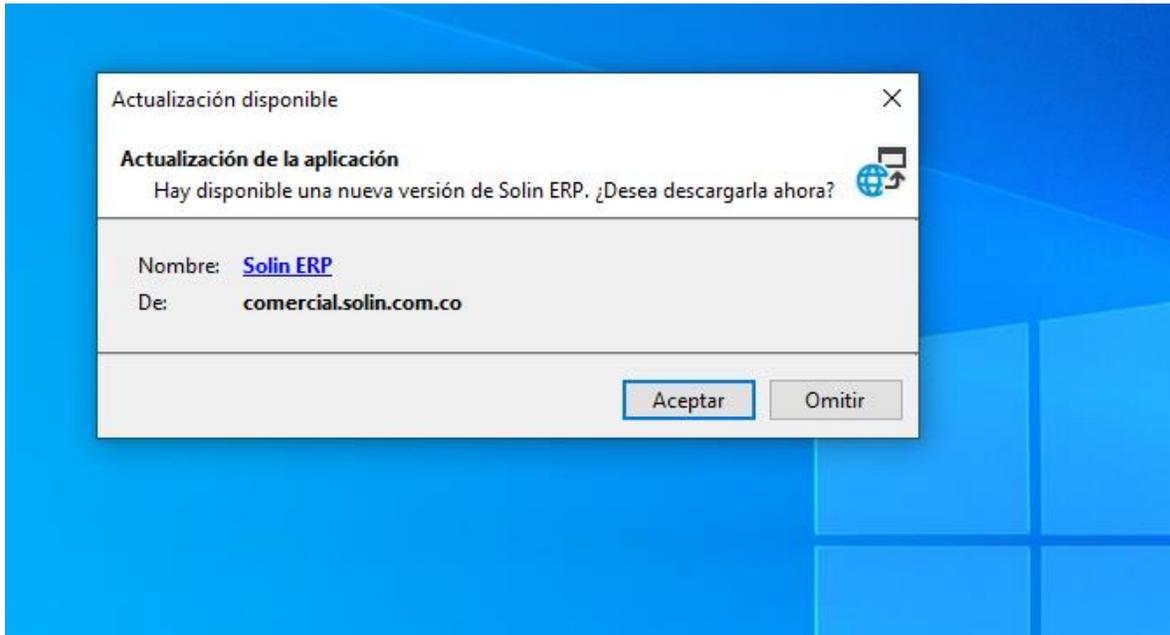
¡ATENCIÓN!

INCENDIOS FORESTALES: ESTÁ EN NUESTRAS MANOS PREVENIR Y ACTUAR

¡ATENCIÓN!

## Monitoreo y Gestión de Requerimientos del Sistema SOLIN para Solución de Problemas en Equipos

Durante este periodo, hemos realizado dos seguimientos a los requerimientos presentados por las áreas ante SOLIN, específicamente en el área comercial. Es importante destacar que estos seguimientos no incluyen los relacionados con el servicio de internet con Media Commerce, los cuales son fundamentales para garantizar el correcto funcionamiento del software SOLIN



Reporte Red **Media Commerce** > Recibidos x

**CENTRO GESTION**  
para mí, CENTRO ▾  
Cordial Saludo

Estimado,

Se realizan verificación al enlace de Internet dedicado de 15 Megas instalado en la dirección CRA 52 N° 2

Reinicio reciente de hace 2 horas

```
ACU_ID1#show version
Cisco IOS Software, 1841 Software (C1841-ADVIPSERVICESK9-M), Version 12.4(25b), RELEASE SOFTWARE (fc1)
Technical Support: http://www.cisco.com/techsupport
Copyright (c) 1986-2009 by Cisco Systems, Inc.
Compiled Wed 12-Aug-09 10:49 by prod_rel_team

ROM: System Bootstrap, Version 12.3(8r)T8, RELEASE SOFTWARE (fc1)

ACU_ID1 uptime is 2 hours, 4 minutes
System returned to ROM by power-on
System image file is "flash:c1841-advipservicesk9-mz.124-25b.bin"
```

Interfaz arriba correctamente

```
Fa0/1 up up ###LAN-ACU##
```

Sin errores CRC

```
6137342 packets input, 1958327562 bytes
Received 26621 broadcasts, 0 runts, 0 giants, 0 throttles
274 input errors, 0 CRC, 0 frame, 0 overrun, 274 ignored
```

## Backup de sistemas de información

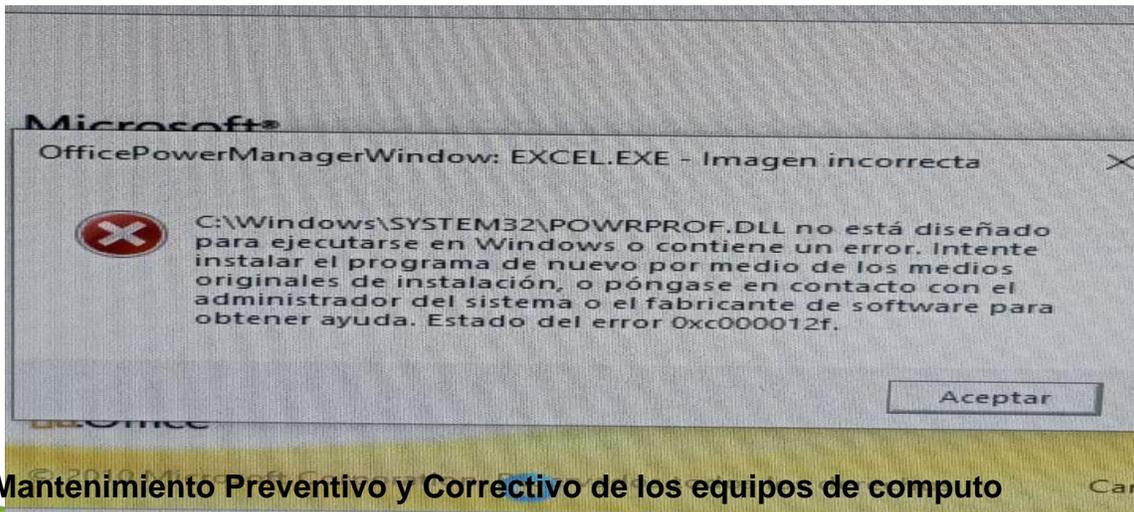
Durante este bimestre se han realizado un total de 48 Backup, cumpliendo con el cronograma establecido para garantizar la seguridad y disponibilidad de los datos almacenados en los equipos de nuestra instalación. Estos respaldos son fundamentales para proteger nuestra información crítica y asegurar la continuidad de nuestras operaciones ante cualquier eventualidad.

N°	Usuario	Cargo	Dependencia	Equipo	Sn	IP	Actividad	seguimiento 2	Seguimiento 3	Seguimiento 4
1	KELLY MUÑOZ	SECRETARIA	Administrativos	HP ALL-IN-ONE 22-DF1XXX Intel(R) Core(TM) i3-1115G4@ 3.00GHz - RAM 8GB - 500 SSD	8CC223ONQ7	192.168.0.80	BACKUP	23/1/2024	2/3/2024	1/4/2024
2			Juridica	HP All-in-One - Intel(R) Pentium(R) cpu g3250t @ 2.80GHz - 4 GB Ram - 1000 GB HDD	3CR6030931	192.168.0.158	BACKUP	27/1/2024	26/2/2024	27/3/2024
3			Juridica	HP Compaq Pro 4300 Intel(R) core (TM) i3-3220 @ CPU 3.30GHZ - RAM 4GB - 500GB HDD	MXK042058N	192.168.0.17	BACKUP	28/1/2024	27/2/2024	28/3/2024
4	HILDA BARRAZA	COMERCIAL PROFESIONAL	Comercial	HP Compaq Pro 4300 Intel(R) core (TM) i3-3220 @ CPU 3.30GHZ - RAM 4GB - 500GB HDD	MXL3460QDC	192.168.0.179	BACKUP	28/1/2024	2/3/2024	1/4/2024
5	BRENDA PALIS	CONTROL INTERNO	Gerencia	HP All-in-One - Intel(R) Pentium(R) CPU G3250T @ 2.80GHz - RAM 4GB - 300GB HDD	3CR6030939	192.168.0.134	BACKUP	29/1/2024	2/3/2024	1/4/2024
6	JONATAN GUERRA	SISTEMAS	Administrativos	Dell Dell Vostro 3268 - Intel(R) Core(TM) i7-7700 CPU @ 3.60GHz - Ram 8GB - 1000 GB HDD	2NHQGL2	192.168.0.160	BACKUP	29/1/2024	27/2/2024	28/3/2024
7	DAVID BALDOVINO	JEFE COMERCIAL	Comercial	Dell Dell Vostro 3268 - Intel(R) Core(TM) i7-7700 CPU @ 3.60GHz - Ram 8GB - 1000 GB HDD	GORNWK2	192.168.0.2	BACKUP	30/1/2024	3/3/2024	2/4/2024
8	PAOLA FARIAS	RRHH	Administrativos	Lenovo IdeaCentre AIO3 22ada06 - AMD Athlon silver 3050U 2.30GHz - Ram 4GB - 1000 GB HDD	MP1TDRLV	192.168.0.112	BACKUP	30/1/2024	3/3/2024	2/4/2024
9	JOSE GARCIA	CONTADOR	Administrativos	HP Intel(R) Pentium(R) CPU G325T @ 2.80GHz - Ram 4GB - 1000 GB HDD	3CR603094K	192.168.0.4	BACKUP	2/2/2024	3/3/2024	2/4/2024
10	ISABEL MERIÑO	TECNICO COMERCIAL	Comercial	HP Intel(R) Cor(TM) i3-32200 CPU @ 3.30GHz - Ram 4 GB - 500GB HDD	MXL3460QD7	192.168.0.142	BACKUP	3/2/2024	06/03/24	05/04/24
11	YOLANDA FALCON	COORDINADORA ADMINISTRATIVA Y CONTABLE	Administrativos	Dell Dell Vostro 3268 - Intel(R) Core(TM) i7-7700 CPU @ 3.60GHz - Ram 8GB - 1000 GB HDD	2N8LGL2	192.168.0.3	BACKUP	3/2/2024	7/3/2024	6/4/2024
12	ALVARO BRIEVA	TECNICO SOCIAL	Comercial	HP All-in-One - Intel(R) Pentium(R) CPU G3250T @ 2.80GHz - RAM 4GB - 500GB HDD	3CR6030935	192.168.0.162	BACKUP	4/2/2024	06/03/2024	05/04/2024
13	ELISABEL RODRIGUEZ	SISO	Administrativos	HP Compaq Pro 4300 - Intel(R) Core(TM) i3-3220 CPU @ 3.30GHz - Ram 4 GB - 500 GB HDD	MXL34519M4	192.168.0.156	BACKUP	5/2/2024	6/3/2024	5/4/2024

S.A E.S.P

### Soporte técnico a empleados

En este bimestre el área de sistema a brindando soporte técnico a nuestros empleados, resolviendo cualquier problema que surja en el uso de la tecnología.



### Mantenimiento Preventivo y Correctivo de los equipos de computo

Durante este bimestre, cabe destacar que no se llevaron a cabo actividades de mantenimiento, ya que nuestro calendario de mantenimiento está programado para realizarse trimestralmente, según lo establecido en el cronograma del año pasado. Sin embargo, a pesar de esta planificación, se realizó un mantenimiento esencial al servidor de dominio y se habilitaron nuevas funciones. Este proceso fue fundamental para garantizar la estabilidad y el rendimiento óptimo de nuestros sistemas.



## Mejorar de las condiciones físicas de los sistemas de información

Durante este bimestre, se realizó una evaluación de los equipos en todas las áreas de nuestra empresa. Como resultado de este proceso, se identificaron equipos obsoletos o innecesarios en diferentes áreas. En el área comercial, se retiró un switch que ya no era necesario, mientras que en otras áreas se detectaron UPS en mal estado, las cuales también fueron retiradas. Además, hemos iniciado el proceso para adquirir nuevos equipos donde sea necesario, garantizando un entorno de trabajo seguro y confiable en todas las áreas de nuestra empresa.



## Mantenimiento de DVR Cámaras y Cronograma de Mantenimientos

Durante este bimestre, se llevaron a cabo dos mantenimientos programados en el DVR (Grabador de Video Digital), donde se verificó exhaustivamente su funcionamiento para garantizar su óptimo rendimiento. Además, en respuesta a una solicitud de las autoridades policiales, se proporcionó la información requerida, demostrando así nuestra colaboración y compromiso con la seguridad pública

### Calendario de Mantenimiento DVR

Proyecto: Cronograma de MTTO dvr

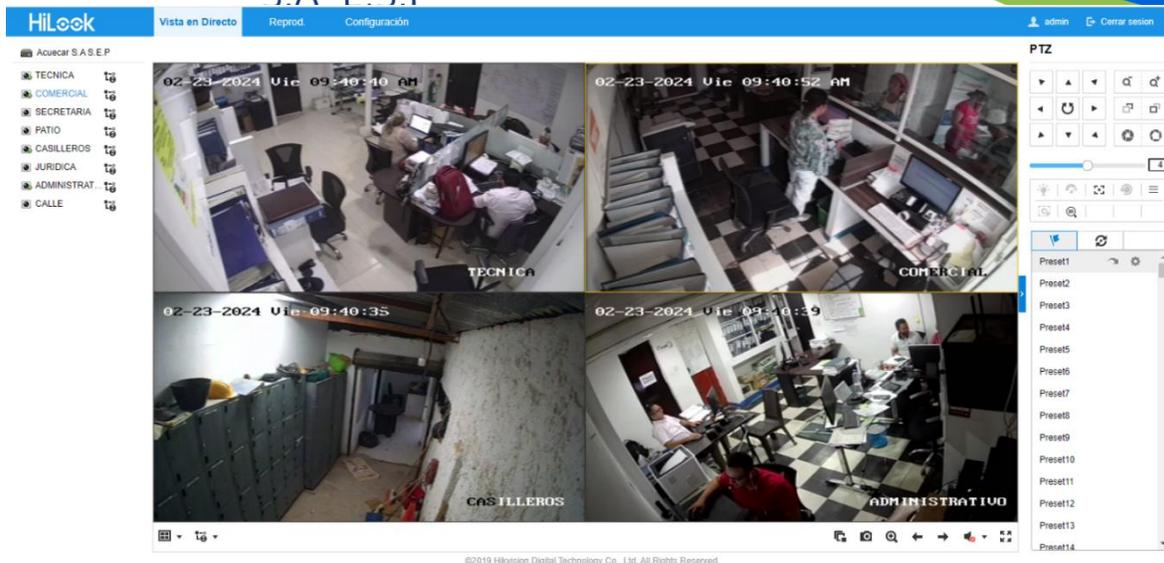
Fecha de inicio: 19/12/2023

Días planeados de trabajo: 378

Fecha de fin: 31/12/2024

N°	Descripción de la etapa	Duración de la etapa (días)	Comienzo	Fin	Responsable	Estatus	Fecha de finalización	Días que efectivamente llevó la etapa
1	Mantenimiento mes de Diciembre	1	19/12/23	19/12/23		Completado	19/12/23	1
2	Mantenimiento mes de Enero	1	18/01/24	18/01/24		Completado	19/01/24	2
3	Mantenimiento mes de Febrero	1	17/02/24	17/02/24		Completado	23/02/24	7
4	Mantenimiento mes de Marzo	1	18/03/24	18/03/24		No comenzado		
5	Mantenimiento mes de Abril	1	17/04/24	17/04/24		No comenzado		
6	Mantenimiento mes de Mayo	1	17/05/24	17/05/24		No comenzado		
7	Mantenimiento mes de Junio	1	16/06/24	16/06/24		No comenzado		
8	Mantenimiento mes de Julio	1	16/07/24	16/07/24		No comenzado		
9	Mantenimiento mes de Agosto	1	15/08/24	15/08/24		No comenzado		
10	Mantenimiento mes de Septiembre	1	14/09/24	14/09/24		No comenzado		
11	Mantenimiento mes de Octubre	1	14/10/24	14/10/24		No comenzado		
12	Mantenimiento mes de Noviembre	1	13/11/24	13/11/24		No comenzado		
13	Mantenimiento mes de Diciembre	1	13/12/24	13/12/24		No comenzado		

Si se completó



## 7. AREA DE CONTROL INTERNO

El área de control interno de la empresa ACUECAR SA ESP, tiene como objetivo supervisar, controlar y evaluar los procesos y subprocesos de la empresa, en cada una de las actividades relacionadas con plan de acción, la evaluación de los procesos y el cumplimiento de los planes de mejoramiento de cada área, mediante la sugerencia de mejores prácticas administrativas para el logro de los objetivos institucionales

Para el primer bimestre del 2024, el área de control interno logro un cumplimiento del **17.5%** del Plan de Acción, a través de las siguientes acciones:

### ACTIVIDADES DESARROLLADAS

A continuación, se detallan algunas actividades que se realizaron dentro del plan de acción las que generan en este bimestre; cabe destacar que las actividades de seguimiento la mayor parte se realizan por correo electrónico o comunicación interno.

### EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.

- Se aprobó bajo resolución N° 08 de 12 de enero de 2024 el plan de auditorías para la vigencia 2024

- Se aprobó bajo resolución N°06 de 12 de enero de 2024 el plan de acción para la vigencia 2024

Se realizó seguimiento a información suministrada por cada área para el informe bimestral del plan de acción; por medio de esta información podemos verificar que se está cumpliendo con lo establecido en el plan de acción de la vigencia 2024.

## **ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL**

Se viene implementando la caracterización de los modelos de procesos para la para cada una de las áreas esto con el fin de mejorar cada uno de ellos.

Se realizó en compañía de Caudales de Colombia la versión 02 del Manual de funciones de la empresa

Se realizaron los Planes de Mejoramiento de acuerdo a las auditorias de Fiscalización y Auditoria Ambiental realizadas por la Contraloría Departamental de Bolívar, los cuales se deberá realizar un seguimiento cada 4 meses de acuerdo a la resolución 058 emitida por la Entidad.

### **8. AREA JURIDICA**

La oficina jurídica de la empresa ACUECAR SA ESP alcanzo un **14.7%** de las metas programadas del Plan de Acción 2024 en las siguientes actividades

#### **ACCIONES CONTRACTALES**

Para el mes de ENERO se realizaron las siguientes modificaciones y/o contratos vigentes en sus diferentes modalidades descritos de la siguiente manera:

#### **Modificaciones, OTRO SI, prorrogas:**

- a) Prestación de servicios profesionales

✓ Se suspendió el contrato No CPS-023-2023, suscrito con la contratista ELISABEL RODRIGUEZ OZUNA, mediante Acta de suspensión No 01 por un término de ciento veintiséis (126) días calendarios, por concepto de licencia de maternidad.

b) Prestación de servicios:

✓ se realizó OTRO SI No 001 al contrato CPS 020, suscrito con COMERCIALIZADORA DE SERVICIOS DE BOLÍVAR S.A.S, adicionando presupuesto al contrato por un valor de \$3.202.535

✓ Se realizó prórroga No 001 al contrato suscrito con la ESTACIÓN DE GAMBOTE S.A.S

✓ Se realizó OTRO SI No 002, al contrato 003 suscrito con el señor OSWALDO VÁSQUEZ MONTES, adicionando un presupuesto de \$3.500.000 al contrato.

c) Contratos de vigilancia:

✓ Se realizó OTROSI N° 001 al contrato 01 de 2023 de prestación del servicio de Vigilancia y Seguridad Privada, modificando el valor y fecha.

**Celebración de contratos:**

a) Contrato de suministro:

✓ Se suscribió el contrato AC-01-2024 con la empresa VISTA PRINT S.A.S, para que realice el Suministro de forma sucesiva y a precios unitarios de papelería preimpresa y membretada para el desarrollo del control de facturación del servicio público a cargo de la empresa, y que surja durante la operación comercial y técnica, por un valor de \$ 33.915.000.

Para el mes de FEBRERO se realizaron las siguientes modificaciones y/o contratos vigentes en sus diferentes modalidades descritos de la siguiente manera:

**Modificaciones, OTRO SI, prórrogas:**

a) Prestación de arrendamiento

✓ Se realizó adición y prórroga No 3, al contrato de arrendamiento de Vehículo Automotor No CAR-003-2023, por un valor de \$3.500.000, y extendiendo el contrato hasta el 30 de marzo de 2024.

b) Contratos de vigilancia:

✓ Se realizó OTRO SI N° 003 al contrato 01 de 2023 de prestación del servicio de Vigilancia y Seguridad Privada, modificando el valor y fecha.

**Celebración de contratos:**

a) Contrato de suministro:



1- RELACIÓN DE PROCESOS JUDICIALES							
ÍTEM	DEMANDANTE/D ENUNCIANTE	ASUNTO	RADICADO	DEMANDADO/DE NUNCIADO	TIPO DE PROCESO	DESPACHO PRIMERA INSTANCIA	ESTADO DEL PROCESO
1	ROSA RAFEL VEGA Y OTRO	HABITANTES DEL BARRIO EL ALTO PRADO DE EL CARMEN DE BOLÍVAR, ALEGAN HABER SUFRIDO PERJUICIOS DE ÍNDOLE MATERIAL E INMATERIAL POR LA CONSTRUCCIÓN DE DOS TANQUES DE ALMACENAMIENTO DE AGUA.	2017-00157	ACUECAR	REPARACIÓN DIRECTA	JUZGADO DÉCIMO ADMINISTRATIVO	SE CONCEDIÓ APELACIÓN DE SENTENCIA DE PRIMERA INSTANCIA QUE NEGÓ LAS PRETENSIONES DE LA DEMANDA. Actualmente se encuentra en espera que se admita en el tribunal y se corra traslado
2	ACUECAR S. A E.S.P	IDERBOL ADEUDA A LA EMPRESA ACUECAR S. A E.S.P \$7.760.000 POR CONCEPTO DEL SERVICIO DE ACUEDUCTO	2018-00902-00	IDERBOL	EJECUTIVA	JUEZ PRIMERO MUNICIPAL DE PEQUEÑAS CAUSAS DE CARTAGENA.	MANDAMIENTO DE PAGO Y MEDIDAS CAUTELARES, PARA EL DÍA 5 DE JUNIO DE 2023, SE LE NOTIFICÓ A TRAVÉS DE 472, LA DEMANDA FORMALMENTE Y LAS MEDIDAS CAUTELARES. PARA EL 11 DE SEPTIEMBRE DE 2023 NO HAY MOVIMIENTO.
3	ACUECAR S.A ESP	EJECUTAR LA DEUDA Y ORDENAR EL PAGO	2018-00252-00	ALCALDÍA EL CARMEN DE BOLÍVAR	EJECUTIVO	JUZGADO PROMISCOUO DEL CIRCUITO DE EL CARMEN DE BOLIVAR	EL PROCESO FUE REMITIDO POR COMPETENCIA AL JUZGADO PROMISCOUO DEL CIRCUITO DE EL CARMEN DE BOLÍVAR, BAJO EL RADICADO 20180025200, POR LO CUAL SE PROCEDERÁ A EFECTUAR LA SOLICITUD DE DESISTIMIENTO POR TRANSACCIÓN O SE ESPERARÁ A QUE SE INADMITA DICHA DEMANDA PARA DEJARLA SIN EFECTOS. LO ANTERIOR TENIENDO EN CUENTA QUE EN DICHO PROCESO OBRÓ TRANSACCIÓN
4	FRANCISCO MANUEL PALACIO HERNÁNDEZ Y HENRY JACOB JARABA PÉREZ.	LOS DEMANDANTES ARGUMENTAN QUE UNA FUGA DE AGUA EN EL KILÓMETRO 46 SEDIMENTARON UNOS POZOS DE SU PROPIEDAD	2019-00187	ACUECAR S.A.E.S.P.	REPARACIÓN DIRECTA	JUEZ OCTAVO ADMINISTRATIVO ORAL DE SINCELEJO. SUCRE	ACUECAR DESCORRIÓ EL TRASLADO REALIZADO A TRAVÉS DE AVISO DEL 23 DE NOVIEMBRE DE 2023, DE LAS EXCEPCIONES PRESENTADAS POR LOS LLAMADOS EN GARANTÍA (D&S S.A.S Y YAMIL SABBAGH CONSTRUCCIONES S.A.S, INTEGRANTES DEL CONSORCIO ALIANZA YDN CARMEN Y FINDETER) A LA ESPERA QUE EL JUEZ FIJE FECHA PARA AUDIENCIA.

5	FELIPE SANTIAGO PAZ DIAZ	EL TRABAJADOR ARGUMENTA QUE FUE DESVINCULADO EL 30 DE ENERO DE 2017, DE LA EMPRESA ACUECAR S.A.E.S.P, DEBIDO A UNA DISCAPACIDAD O ENFERMEDAD QUE PADECÍA	13244-31-89-001-2020-00007-00	ACUECAR S.A.E.S.P.	ORDINARIO LABORAL	JUEZ SEGUNDO PROMISCOUO DEL CIRCUITO DE EL CARMEN DE BOLÍVAR	EL DÍA 24 DE JULIO 2023 SE REALIZÓ AUDIENCIA DE LECTURA FALLO, LA CUAL FUE FAVORABLE A LA EMPRESA ACUECAR SA E.S.P, ESTE PROCESO ES DE ÚNICA INSTANCIA, POR TANTO, NO TIENE RECURSOS, EL DEMANDANTE SOLICITA CONSULTA ANTE LA SALA LABORAL DEL TRIBUNAL DE BOLÍVAR, EL JUZGADO LE CONCEDE DICHA SOLICITUD.
6	ACUECAR S. A ESP	RECONOCER LA DEUDA Y ORDENAR EL PAGO	132440890022 0220025100	GEOVALDY GALLO	EJECUTIVO	JUZGADO PROMISCOUO MUNICIPAL	FUE RADICADO EN UN JUZGADO DE BOGOTÁ, QUIEN RECHAZO Y REMITIÓ A SU JUEZ COMPETENTE, EN ESPERA DE SER ADMITIDO.
7	ACUECAR S. A ESP	RECONOCER LA DEUDA Y ORDENAR EL PAGO	132444008900 22022002800	ELECTRO MONTAJES LTDA.	EJECUTIVO	JUZGADO PROMISCOUO MUNICIPAL	FUE RADICADO EN UN JUZGADO DE BOGOTÁ, QUIEN RECHAZO Y REMITIDO A SU JUEZ COMPETENTE, EN ESPERA DE SER ADMITIDO.
8	ACUECAR S. A ESP	RECONOCER LA DEUDA Y ORDENAR EL PAGO	498328	ANÍBAL CABRERA	EJECUTIVO	JUZGADO PROMISCOUO MUNICIPAL	FUE RADICADA EN EL JUZGADO 52 CIVIL MUNICIPAL DE BOGOTÁ, EL CUAL RECHAZO Y REMITIDO PARA SU JUEZ DE COMPETENCIA, EL 27 DE SEPTIEMBRE DE 2022.
9	ACUECAR S. A ESP	RECONOCER LA DEUDA Y ORDENAR EL PAGO	498960	MARÍA PÁEZ OCHOA	EJECUTIVO	JUZGADO PROMISCOUO MUNICIPAL	FUE RADICADO EN UN JUZGADO DE BOGOTÁ, QUIEN RECHAZO Y REMITIDO A SU JUEZ COMPETENTE, EN ESPERA DE SER ADMITIDO.
10	ACUECAR S. A ESP	RECONOCER LA DEUDA Y ORDENAR EL PAGO	498316	AURA ARDILA	EJECUTIVO	JUZGADO PROMISCOUO MUNICIPAL	FUE RADICADO EN UN JUZGADO DE BOGOTÁ, QUIEN RECHAZO Y REMITIÓ A SU JUEZ COMPETENTE, EN ESPERA DE SER ADMITIDO.
11	ACUECAR S. A ESP	RECONOCER LA DEUDA Y ORDENAR EL PAGO	132444089001-2022-00251	ALCALDÍA EL CARMEN DE BOLÍVAR	EJECUTIVO	JUZGADO PROMISCOUO MUNICIPAL	ESTE PROCESO FUE TRANSADO ENTRE LA ALCALDÍA Y ACUECAR, SIN EMBARGO, NO LO HE RETIRADO PORQUE HAY UNA CUENTA PENDIENTE POR PARTE DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL.
12	ACUECAR S.A ESP	SOLICITUD DECLARAR LA INEFICIENCIA DEL DESPIDO SIN AUTORIZACIÓN DE L OFICINA DEL TRABAJO YA QUE SE ENCONTRABA INCAPACITADO EN LA FECHA DE RETIRO Y REINTEGRO	13244-31-89-001-2023-00109-00	ACUECAR S.A ESP	ORDINARIO LABORAL	JUZGADO PRIMERO PROMISCOUO DEL CIRCUITO DE EL CARMEN DE BOLIVAR	SE CONTESTÓ LA DEMANDA EL 14 DE FEBRERO DE 2024 Y SE PROPUSIERON EXCEPCIONES DE MÉRITO. A LA ESPERA QUE EL JUZGADO OFICIE FECHA PARA AUDIENCIA.
DENUNCIAS PENALES POR DEFRAUDACIÓN DE FLUIDOS							

12	ACUECAR S. A ESP	MEDIDOR PERFORADO	NUC.13244600 111720231003 5	CAROLINA MARTÍNEZ MONTES	DENUNCIA PENAL	FISCAL LOCAL 53 DRA. GISELA PÉREZ QUEZADA	AMPLIACIÓN DE HECHOS 18/04/23
13	ACUECAR S. A ESP	CONEXIÓN DIRECTA	NUC:13244600 111720231003 5	PERSONAS INDETERMINADA S	DENUNCIA PENAL	FISCAL LOCAL 53 DRA. GISELA PÉREZ QUEZADA	AMPLIACIÓN DE HECHOS 18/04/23
14	ACUECAR S. A ESP	CONEXIÓN DIRECTA	NUC:13244600 111720231003 5	EILEN MONTES DE ORO	DENUNCIA PENAL	FISCAL LOCAL 53 DRA. GISELA PÉREZ QUEZADA	AMPLIACIÓN DE HECHOS 18/04/23
15	ACUECAR S. A ESP	CONEXIÓN DIRECTA	NUC:13244600 111720231003 5	JUSTO RIVERA	DENUNCIA PENAL	FISCAL LOCAL 53 DRA. GISELA PÉREZ QUEZADA	AMPLIACIÓN DE HECHOS 18/04/23
16	ACUECAR S. A ESP	CONEXIÓN DIRECTA	NUC:13244600 111720231003 5	KENDY RIVERA	DENUNCIA PENAL	FISCAL LOCAL 53 DRA. GISELA PÉREZ QUEZADA	AMPLIACIÓN DE HECHOS 18/04/23
17	ACUECAR S. A ESP	CONEXIÓN DIRECTA	NUC:13244600 111720231003 9	LUZ CELIS RODRÍGUEZ	DENUNCIA PENAL		
18	ACUECAR S. A ESP	CONEXIÓN DIRECTA	NUC:13244600 111720231004 0	MARÍA ARRIETA MELÉNDEZ	DENUNCIA PENAL	FISCAL LOCAL 53 DRA. GISELA PÉREZ QUEZADA	AMPLIACIÓN DE HECHOS
19	ACUECAR S. A ESP	CONEXIÓN DIRECTA	NUC:13244600 111720231004 1	DUBIS PÉREZ CHAMORRO	DENUNCIA PENAL	POR ASIGNAR	
20	ACUECAR S. A ESP	CONEXIÓN DIRECTA	NUC:13244600 111720231007 8	PERSONAS INDETERMINADA S	DENUNCIA PENAL	POR ASIGNAR	
21	ACUECAR S. A ESP	CONEXIÓN DIRECTA	NUC:13244600 111720231004 2	YAIRA FIGUEROA VÁSQUEZ	DENUNCIA PENAL	FISCAL LOCAL 53 DRA. GISELA PÉREZ QUEZADA	AMPLIACIÓN DE HECHOS
22	ACUECAR S. A ESP	CONEXIÓN DIRECTA	NUC:13244600 111720231007 8	FERNANDO MADIEDO	DENUNCIA PENAL	POR ASIGNAR	
23	ACUECAR S. A ESP	CONEXIÓN DIRECTA	NUC:13244600 111720231007 8	TRES PALACIO CONSTRUCCION ES S.A.S	DENUNCIA PENAL	POR ASIGNAR	
24	ACUECAR S. A ESP	CONEXIÓN DIRECTA	NUC:13244600 111720231004 3	PERSONAS INDETERMINADA S	DENUNCIA PENAL	POR ASIGNAR	
25	ACUECAR S. A ESP	CONEXIÓN DIRECTA	NUC:13244600 111720231006 0	PERSONAS INDETERMINADA S	DENUNCIA PENAL	POR ASIGNAR	
26	ACUECAR S. A ESP	CONEXIÓN DIRECTA	NUC: 132446001117 202310062	PERSONAS INDETERMINADA S	DENUNCIA PENAL	POR ASIGNAR	
27	ACUECAR S. A ESP	CONEXIÓN DIRECTA	NUC: 132446001117 202310063	PERSONAS INDETERMINADA S	DENUNCIA PENAL	POR ASIGNAR	
28	ACUECAR S. A ESP	CONEXIÓN DIRECTA	NUC: 132446001117 202310064	PERSONAS INDETERMINADA S	DENUNCIA PENAL	POR ASIGNAR	
29	ACUECAR S. A ESP	CONEXIÓN DIRECTA	NUC: 132446001117 202310043	PERSONAS INDETERMINADA S	DENUNCIA PENAL	POR ASIGNAR	
30	ACUECAR S. A ESP	CONEXIÓN DIRECTA	NUC: 132446001117 202310042	PERSONAS INDETERMINADA S	DENUNCIA PENAL	POR ASIGNAR	

31	ACUECAR S.A ESP	CONEXIÓN DIRECTA	NUC: 132446001117 202310041	MIGUEL TAPIA	DENUNCIA PENAL	POR ASIGNAR	
32	ACUECAR S.A ESP	CONEXIÓN DIRECTA	NUC: EN ESPERA	PERSONAS INDETERMINADAS	DENUNCIA PENAL	POR ASIGNAR	
33	ACUECAR S.A ESP	CONEXIÓN DIRECTA	NUC: EN ESPERA	LISBETH MÉNDEZ	DENUNCIA PENAL	POR ASIGNAR	
34	ACUECAR S.A ESP	CONEXIÓN DIRECTA	NUC: EN ESPERA	ILUMINADA MEDINA OCHOA	DENUNCIA PENAL	POR ASIGNAR	
35	ACUECAR S.A ESP	CONEXIÓN DIRECTA	NUC: EN ESPERA	FRANCISCO MUÑOZ	DENUNCIA PENAL	POR ASIGNAR	
36	ACUECAR S.A ESP	CONEXIÓN DIRECTA	NUC: EN ESPERA	JESÚS MARÍA ANGULO	DENUNCIA PENAL	POR ASIGNAR	
37	ACUECAR S.A ESP	CONEXIÓN DIRECTA	NUC: 132446001117 202310251	CONSUELO ANGULO BAÑOS	DENUNCIA PENAL	FISCAL LOCAL 53 DRA YISELA PÉREZ QUEZADA	AMPLIACIÓN DE HECHOS ANTE LA SIJUN 29 DE JUNIO.
38	ACUECAR S.A ESP	CONEXIÓN DIRECTA	NUC: 132446001117 202310250	DIDIER FONTALVO VIDES	DENUNCIA PENAL	FISCALÍA 08	
39	ACUECAR S.A ESP	CONEXIÓN DIRECTA	NUC: 132446001117 202310253	MARTHA MALO YÉPEZ	DENUNCIA PENAL	FISCAL LOCAL 53 DRA YISELA PÉREZ QUEZADA	AMPLIACIÓN DE HECHOS ANTE LA SIJUN 29 DE JUNIO.
40	ACUECAR S.A ESP	CONEXIÓN DIRECTA	NUC: 132446001117 202310252	<u>SÓNIA PÉREZ DE CASTELLANO</u>	DENUNCIA PENAL	FISCALÍA 08	AMPLIACIÓN DE HECHOS ANTE LA CTI 13 DE JUNIO.
41	ACUECAR S.A ESP	CONEXIÓN DIRECTA	NUC: 132446001117 202310254	<u>ANTONIO YÉPEZ</u>	DENUNCIA PENAL	POR ASIGNAR	
42	ACUECAR S.A ESP	CONEXIÓN DIRECTA	NUC: EN ESPERA	<u>LUZ CELIS RODRÍGUEZ</u>	DENUNCIA PENAL	POR ASIGNAR	
43	ACUECAR S.A ESP	CONEXIÓN DIRECTA	NUC: EN ESPERA	<u>ROSANA RAMÍREZ</u>	DENUNCIA PENAL	POR ASIGNAR	
44	ACUECAR S.A ESP	CONEXIÓN DIRECTA	NUC: EN ESPERA	MARTA MARQUES	DENUNCIA PENAL	POR ASIGNAR	
45	ACUECAR S.A ESP	CONEXIÓN DIRECTA	NUC: EN ESPERA	ESTEBAN RODRÍGUEZ	DENUNCIA PENAL	POR ASIGNAR	
46	ACUECAR S.A ESP	CONEXIÓN DIRECTA	NUC: EN ESPERA	MAGALI NAVARRO	DENUNCIA PENAL	POR ASIGNAR	
47	ACUECAR S.A ESP	CONEXIÓN DIRECTA	NUC:13244600 111720231004 2	TRES PALACIO CONSTRUCCION ES S.A.S	DENUNCIA PENAL	POR ASIGNAR	
48	ACUECAR S.A ESP	CONEXIÓN DIRECTA	NUC: EN ESPERA	GUILLERMO MUÑOZ	DENUNCIA PENAL	POR ASIGNAR	
49	ACUECAR S.A ESP	CONEXIÓN DIRECTA	NUC: EN ESPERA	NEREIDA VARGAS HERRERA	DENUNCIA PENAL	POR ASIGNAR	
50	ACUECAR S.A ESP	CONEXIÓN DIRECTA	NUC: EN ESPERA	CONSORCIO VIRGEN DE EL CARMEN	DENUNCIA PENAL	POR ASIGNAR	
51	ACUECAR S.A ESP	CONEXIÓN DIRECTA	NUC: EN ESPERA	BERNARDA VARGAS	DENUNCIA PENAL	POR ASIGNAR	SE RATIFICA DENUNCIA SE AMPLÍA LOS HECHOS EL 28/08/2023.
52	ACUECAR S.A ESP	CONEXIÓN DIRECTA ILEGAL	NUC: EN ESPERA RADICADAS EL 15/08/23	INDETERMINADAS	DENUNCIA PENAL	POR ASIGNAR	RADICADAS EL 15/08/23

53	ACUECAR S.A ESP	ACOMETIDA DIRECTA ILEGAL CARRETERA TRONCAL K 47- 500METROS	NUC: EN ESPERA RADICADAS EL 15/08/23	INDETERMINADA S	DENUNCIA PENAL	POR ASIGNAR	RADICADAS EL 15/08/23
54	ACUECAR S.A ESP	ACOMETIDA DIRECTA ILEGAL KM 1 PASABA POR EL ARROYO SE SUSPENDE DE COLLARIN	NUC: EN ESPERA RADICADAS EL 15/08/23	INDETERMINADA S	DENUNCIA PENAL	POR ASIGNAR	RADICADAS EL 15/08/23
55	ACUECAR S.A ESP	SERVICIO ILEGAL ABASTECE VARIAS CASAS EN EL BARRIO JORGE ELIECER GAITAN DETRÁS DEL COLEGIO COOPERATIVO SE REQUIERE PQR PARA CORTE DE COLLARIN	NUC: EN ESPERA RADICADAS EL 15/08/23	INDETERMINADA S	DENUNCIA PENAL	POR ASIGNAR	RADICADAS EL 15/08/23
56	ACUECAR S.A ESP	SERVICIO DIRECTO CONECTADA A UNA LLAVE POR EL COLEGIO EL COOPERATIVO CREAR PQR PARA CORTE DE COLLARIN	NUC: EN ESPERA RADICADAS EL 15/08/23	INDETERMINADA S	DENUNCIA PENAL	POR ASIGNAR	RADICADAS EL 15/08/23
57	ACUECAR S.A ESP	SE SUSPENDE AGUA ILEGAL SEGUNDA VEZ ACOMETIDA DIRECTA ILEGAL	NUC: EN ESPERA RADICADAS EL 15/08/23	INDETERMINADA S	DENUNCIA PENAL	POR ASIGNAR	RADICADAS EL 15/08/23
58	ACUECAR S.A ESP	ACOMETIDA DIRECTA ILEGAL PUNTO REFERENCIA DONDE DIMAS CHAMORRO SUSPENDIDA PUNTO DE REFERENCIA	NUC: EN ESPERA RADICADAS EL 15/08/23	INDETERMINADA S	DENUNCIA PENAL	POR ASIGNAR	RADICADAS EL 15/08/23
59	ACUECAR S.A ESP	MEDIDOR PERFORADO CREAR PQR PARA CORTAR DE COLLARIN	NUC: EN ESPERA RADICADAS EL 15/08/23	YENIS ROMERO	DENUNCIA PENAL	POR ASIGNAR	RADICADAS EL 15/08/23
60	ACUECAR S.A ESP	AGUA DESVIADA, NO PASA POR EL MEDIDOR	NUC: EN ESPERA RADICADAS EL 15/08/23	ELOY TAPIA	DENUNCIA PENAL	POR ASIGNAR	RADICADAS EL 15/08/23
61	ACUECAR S.A ESP	AGUA DESVIADA, NO PASA POR EL MEDIDOR	NUC: EN ESPERA RADICADAS EL 15/08/23	YARLEDIS DIAZ PADILLA	DENUNCIA PENAL	POR ASIGNAR	RADICADAS EL 15/08/23
62	ACUECAR S.A ESP	AGUA DESVIADA, NO PASA POR EL MEDIDOR	NUC: EN ESPERA RADICADAS EL 15/08/23	HUMBERTO ARROYO	DENUNCIA PENAL	POR ASIGNAR	RADICADAS EL 15/08/23
63	ACUECAR S.A ESP	AGUA DESVIADA, NO PASA POR EL MEDIDOR	NUC: EN ESPERA RADICADAS EL 16/08/23	GERARDO GARCÍA	DENUNCIA PENAL	POR ASIGNAR	RADICADAS EL 16/08/23
64	ACUECAR S.A ESP	USUARIO QUITA EL MEDIDOR Y EL AGUA PASA DIRECTO.	NUC: EN ESPERA RADICADAS EL 16/08/23	UDILFA GRACIA GRACIA	DENUNCIA PENAL	POR ASIGNAR	RADICADAS EL 16/08/23
65	ACUECAR S.A ESP	AGUA DESVIADA, PARA UN VECINO, NO PASA POR EL MEDIDOR	NUC: EN ESPERA RADICADAS EL 16/08/23	ÉDISON PEREZ	DENUNCIA PENAL	POR ASIGNAR	RADICADAS EL 16/08/23
66	ACUECAR S.A ESP	MEDIDOR PERFORADO	NUC: EN ESPERA RADICADAS EL 16/08/23	SOLMEDIA BOLAÑO	DENUNCIA PENAL	POR ASIGNAR	RADICADAS EL 16/08/23
67	ACUECAR S.A ESP	MEDIDOR PERFORADO	NUC: EN ESPERA RADICADAS EL 16/08/23	RAMIRO LAMBRAÑO CÁRDENAS	DENUNCIA PENAL	POR ASIGNAR	RADICADAS EL 16/08/23

68	ACUECAR S.A ESP	AGUA DESVIADA, NO PASA POR EL MEDIDOR	NUC: EN ESPERA RADICADAS EL 16/08/23	IVÁN QUINTANA NOVOA	DENUNCIA PENAL	POR ASIGNAR	RADICADAS EL 16/08/23
69	ACUECAR S.A ESP	AGUA DESVIADA, NO PASA POR EL MEDIDOR	NUC: EN ESPERA RADICADAS EL 23/08/23	LUIS HERNÁNDEZ	DENUNCIA PENAL	POR ASIGNAR	RADICADAS EL 23/08/23
70	ACUECAR S.A ESP	AGUA DESVIADA, NO PASA POR EL MEDIDOR	NUC: EN ESPERA RADICADAS EL 23/08/23	EDWIN DE ORO	DENUNCIA PENAL	POR ASIGNAR	RADICADAS EL 23/08/23
71	ACUECAR S.A ESP	AGUA DESVIADA, NO PASA POR EL MEDIDOR	NUC: EN ESPERA RADICADAS EL 23/08/23	LISNEIDA NÚÑEZ ZAMBRANO	DENUNCIA PENAL	POR ASIGNAR	RADICADAS EL 23/08/23
72	ACUECAR S.A ESP	USUARIO QUITA EL MEDIDOR Y EL AGUA PASA DIRECTO.	NUC: EN ESPERA RADICADAS EL 23/08/23	MILADIS MEZA GARCÍA	DENUNCIA PENAL	POR ASIGNAR	RADICADAS EL 23/08/23
73	ACUECAR S.A ESP	AGUA DESVIADA, NO PASA POR EL MEDIDOR	NUC: EN ESPERA RADICADAS EL 23/08/23	ADA FUENTES	DENUNCIA PENAL	POR ASIGNAR	RADICADAS EL 23/08/23
74	ACUECAR S.A ESP	AGUA DESVIADA, NO PASA POR EL MEDIDOR	NUC: EN ESPERA RADICADAS EL 23/08/23	LILIANA PÉREZ CATALÁN	DENUNCIA PENAL	POR ASIGNAR	RADICADAS EL 23/08/23
75	ACUECAR S.A ESP	AGUA DESVIADA, NO PASA POR EL MEDIDOR	NUC: EN ESPERA RADICADAS EL 23/08/23	SANDRA RAMÍREZ	DENUNCIA PENAL	POR ASIGNAR	RADICADAS EL 23/08/23

### PQRS

- Respuesta derecha de petición bajo el radicado G-2313 de 2024 instaurado por Luis Miguel Buelvas
- Respuesta a Derecho de petición bajo el oficio G-2298-2024

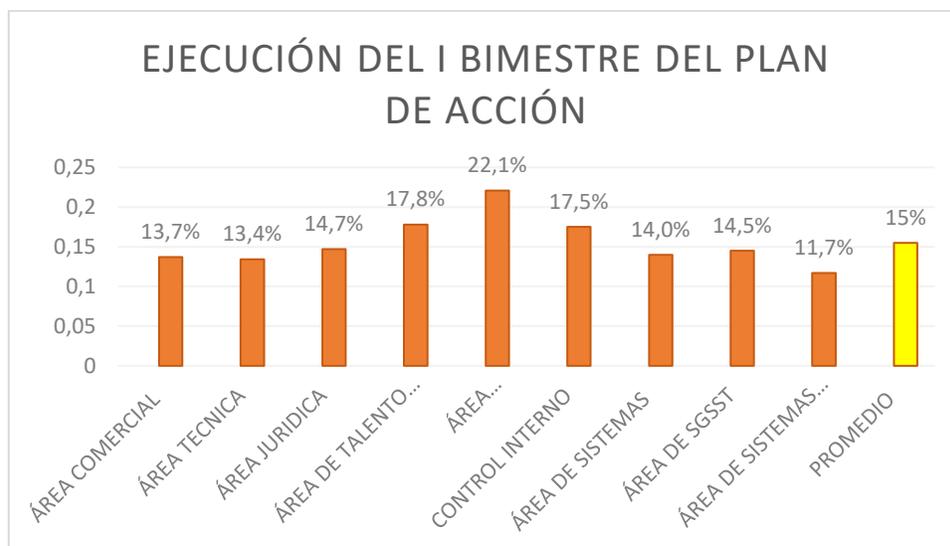
## 9. AREA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN-PLANEACIÓN

La dependencia de sistemas de información para el PRIMER (I) Bimestre alcanzo un **11.7%** de las metas programadas en el plan de acción año 2024, desarrollando los siguientes programas.

## CONCLUSIONES

1. Para el Primer bimestre del año vigencia 2024, se logró un cumplimiento general promedio por parte de las dependencias de la empresa ACUECAR SA ESP del 15%
2. En comparación al I bimestre de la vigencia 2023, se tuvo una disminución del 5%, para esta vigencia.
3. La dirección con menor cumplimiento es el Área de Planeación y Control con un 11.7%, para este bimestre lo cual obedece a falta de cumplimiento de las acciones y actividades del plan de acción.
4. En lo referente al no reporte de información en el tiempo estipulado, esto presenta una alarma de posible generación de riesgo de gestión, por lo cual se extiende la invitación al Agente Especial a tomar las acciones correctivas con el fin de evitar materializar un posible riesgo y realizar seguimiento, para aumentar el porcentaje el segundo bimestre.

## CONSOLIDADO POR DEPENDENCIA



## RECOMENDACIONES

1. Se solicita una vez más que cada área incluya en el plan de acción el costo asociado a cada programa o actividad y las observaciones que se consideren para explicar el resultado de la meta en las casillas correspondientes.
2. La entrega del informe por bimestre debe ser entregada en los tiempos establecidos con sus soportes
3. Es necesario que cada director de área realice mesas de trabajo para socializar con sus dependencias las metas alcanzadas de cada bimestre y las acciones necesarias encaminadas al cumplimiento de estas.
4. Se sugiere un mayor compromiso con el diligenciamiento del seguimiento de los planes de acción de aquellas dependencias o áreas donde la información no es entregada a tiempo, ya que podría generarse un riesgo por el no reporte a tiempo de la información, se solicita tomar los correctivos necesarios para minimizar esta situación.



**Acuecar**  
S.A E.S.P

*Brenda Palis*  
**BRENDA PALIS**  
Asesor Control Interno